



**Pravilnik
o stručnom usavršavanju
Hrvatske komore inženjera građevinarstva**

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/2015., 118/2018), članka 21. stavak 1. točka 22. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva („Narodne novine“ broj 132/2015) uz prethodnu suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja Klasa: 011-01/19-01/142, Ur.broj: 531-04-19-2, od 16. listopada 2019. godine, Upravni odbor Hrvatske komore inženjera građevinarstva, na 10. sjednici održanoj **19. studenoga 2019.** godine donio je

Pravilnik
o stručnom usavršavanju
Hrvatske komore inženjera građevinarstva

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o stručnom usavršavanju Hrvatske komore inženjera građevinarstva (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se uvjeti i način provedbe i praćenja stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva (u daljnjem tekstu: stručno usavršavanje).

Osobe iz stavka 1. ovoga članka imaju slobodan izbor odabira sadržaja i oblika stručnog usavršavanja koji njima odgovara.

Stručno usavršavanje je obvezno u trajanju najmanje 10 akademskih sati godišnje.

Članak 2.

Stručno usavršavanje se provodi u skladu sa slijedećim načelima.

Načelo dostupnosti izobrazbe svima provodi se na način da:

- je pristup pojedinim sadržajima i oblicima stručnog usavršavanja dopušten svakoj osobi pod jednakim uvjetima,
- se pojedini sadržaji i oblici stručnog usavršavanja moraju učiniti dostupnima i izvan sjedišta Komore i drugog provoditelja stručnog usavršavanja,
- Komora će osigurati članovima pristup pojedinim oblicima stručnog usavršavanja putem online servisa.

Načelo stručne osnovanosti izobrazbe uz istodobno prenošenje stranih i vlastitih stručnih iskustava i dostignuća provodi se na način da:

- je program stručnog usavršavanja u skladu s ovim Pravilnikom
- se svim osobama koje su stekle i/ili mogu prenijeti stručno iskustvo i dostignuće mora omogućiti da iskustva prenesu zainteresiranim polaznicima stručnog usavršavanja, pod uvjetom: da je stručno iskustvo relevantno u smislu stručne osnovanosti;
- prijenos iskustva pripremljen na način koji zadovoljava odredbe ovoga Pravilnika;

Načelo slobodnog izbora provodi se na način da:

- svi sadržaji i opisi izobrazbe prema programima stručnog usavršavanja donesenim u skladu s odredbama ovoga Pravilnika budu javno dostupni polaznicima stručnog usavršavanja,
- svi polaznici stručnog usavršavanja mogu birati sadržaje i oblike stručnog usavršavanja koje će pohađati, neovisno o modulima i skupovima modula koji čine stručno-obrazovnu cjelinu;

Načelo kontinuirane evaluacije pružatelja stručne izobrazbe provodi se na način da:

- predavače evaluira Odbor za stručno usavršavanje na temelju relevantnih pokazatelja vrsnoće.
- predavače evaluiraju polaznici stručnog usavršavanja u skladu s ovim Pravilnikom -

Članak 3.

Program stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva za razdoblje 2019. – 2021. nalazi se u Prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Program stručnog usavršavanja sadrži osnovna područja stručnog usavršavanja, stručne razine (temeljno/napredno usavršavanje), okvirni broj akademskih sati, tematske cjeline i dr.

Članak 4.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku rabe u rodnom značenju su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Stručno usavršavanje

Članak 5.

Stručno usavršavanje je neformalno učenje kojim osoba građevinske struke (u daljnjem tekstu: polaznik stručnog usavršavanja) unapređuje i stječe nova stručna znanja, vještine i kompetitivnost potrebne za obavljanje poslova, te druge stručne, kontrolne i upravljačke vještine povezane s poslovanjem gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost građevinarstva

Aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka stručnog usavršavanja provode se modularnim temeljnim i naprednim usavršavanjem.

Sadržaj stručnog usavršavanja Komora definira u Programu stručnog usavršavanja u skladu s ovim Pravilnikom.

Oblici stručnog usavršavanja obuhvaćaju sudjelovanje na: kongresu, predavanju, seminaru, i, on line seminaru, radionici, provjeri stečenih znanja i vještina.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, aktivnosti stručnog usavršavanja ne moraju imati modularni karakter, ako se radi o sadržajima stručnog usavršavanja koji su nedovoljnog opsega da bi činili zasebni modul.

Članak 6.

Svrha stručnog usavršavanja je podizanje razine stručnih znanja polaznika stručnog usavršavanja radi:

- ispravnog i s propisima usklađenog projektiranja, stručnog nadzora, vođenja građenja i vođenja radova te drugih stručnih poslova u graditeljstvu,

- ispravnog i s propisima te s poslovnim pravilima, običajima i praksom usklađenog obavljanja stručnih, kontrolnih i upravljačkih poslova povezanih s poslovanjem gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost građevinarstva
- zadržavanja odnosno podizanje kompetentnosti.

Stručno usavršavanje provodi se u skladu sa važećim propisima i dostignućima o razvoju građevinske struke.

Članak 7.

Obvezni dio stručnog usavršavanja u trajanju od najmanje deset akademskih sati godišnje sadrži:

- Tehničko zakonodavstvo iz područja gradnje (najmanje 5 akademskih sati)
- Propisi iz područja prostornog uređenja i gradnje (najmanje 5 akademskih sati)

Članak 8.

Stručnim usavršavanjem se osigurava praćenje promjena zakonodavne regulative iz područja prostornoga uređenja i gradnje kao i unapređenje znanja koja su stekli formalnim obrazovanjem.

Moduli sadrže stručne, regulatorne i poslovne sadržaje.

Sudionici stručnog usavršavanja

Članak 9.

Stručno usavršavanje ustrojava, organizira i provodi Komora.

Stručno usavršavanje namijenjeno je osobama građevinske struke koje su položile stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva, te koje u zakonom uređenom području obavljaju poslove: projektiranja, stručnog nadzora građenja, vođenja građenja odnosno vođenja radova, izrade elaborata za potrebe izrade projekata, obavljanje poslova ispitivanja i prethodnih istraživanja, obavljanje poslova ocjenjivanja svojstava građevnih proizvoda i izdavanja certifikata, te drugih stručnih poslova u graditeljstvu.

Stručno usavršavanje namijenjeno je i osobama građevinske struke koje obavljaju druge stručne, kontrolne i upravljačke poslove povezane s poslovanjem gospodarskih subjekata u djelatnosti građevinarstva,

Polaznik stručnog usavršavanja može biti i osoba koja nije položila stručni ispit te osoba koja ne obavlja poslove iz stavaka 2. ili 3. ovoga članka.

Članak 10.

Komora za članove Komore vodi evidenciju stručnog usavršavanja za polaznike stručnog usavršavanja bez naknade, i može voditi evidenciju stručnog usavršavanja i za polaznike stručnog usavršavanja koji nisu članovi Komore, uz naknadu čiju visinu određuje Upravni odbor.

Komora izdaje potvrde i certifikate o stručnom usavršavanju.

Odbor za stručno usavršavanje

Članak 11.

Odbor za stručno usavršavanje (u daljnjem tekstu: Odbor), prati provedbu stručnog usavršavanja i predlaže mjere za njegovo unapređenje.

Odbor iz stavka 1. ovoga članka ima sedam članova. Članove odbora imenuje predsjednik Komore, koji je po funkciji predsjednik Odbora.

Članovi Odbora mogu biti znanstvene i stručne osobe koji nisu članovi Komore.

Program stručnog usavršavanja i praćenje

Članak 12.

Programi stručnog usavršavanja moraju biti stručno osnovani.

Stručna osnovanost iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva da se sadržaj i oblik stručnog usavršavanja temelje na cjelinama koje se odnose na stručne, regulatorne i poslovne teme, sadržaje i područja koji su u vezi s obavljanjem poslova projektiranja, stručnog nadzora i vođenja građenja, vođenja pojedinih radova, upravljanja projektom gradnje te drugih stručnih, kontrolnih i upravljačkih poslova povezanih s poslovanjem gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost građevinarstva.

Temeljni program stručnog usavršavanja

Članak 13.

Komora za polaznike stručnog usavršavanja uspostavlja tri razine praćenja temeljnog usavršavanja. Za svaku razinu praćenja polaznika stručnog usavršavanja određuje se minimalno utrošeno vrijeme potrebno za pristup pojedinim programima u okviru programa stručnog usavršavanja e.

Minimalni uvjeti za kalendarsku godinu stručnog usavršavanja, jesu za:

- Razinu A – minimalno 30 akademskih sati
- Razinu B – minimalno 20 akademskih sati
- Razinu C – minimalno 10 akademskih sati

Dostignuta razina iz stavka 2. ovoga članka pokazatelj je zainteresiranosti članova Komore i drugih osoba koje su pohađale komorske programe stručnog usavršavanja, da upotpunjavaju i usavršavaju svoja znanja kontinuiranim praćenjem razvoja graditeljske struke te stjecanja novih znanja i vještina.

Komora za dostignutu razinu usavršavanja na zahtjev polazniku stručnog usavršavanja izdaje potvrdu za kalendarsku godinu.

Napredni program stručnog usavršavanja

Članak 14.

Napredni program stručnog usavršavanja jest program usavršavanja koji osigurava usvajanje novih stručnih znanja, vještina i kompetitivnosti u određenom području obavljanja poslova projektiranja, stručnog nadzora i vođenja građenja, vođenja pojedinih radova, te drugih stručnih, kontrolnih i upravljačkih poslova povezanih s poslovanjem gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost građevinarstva

Članak 15.

Napredni program usavršavanja sastoji se od većeg broja povezanih modula stručnog usavršavanja.

Napredni program mora, osim uvjeta propisanih za programe stručnog usavršavanja, dodatno ispuniti i slijedeće uvjete:

- dati cjelovitu izobrazbu za prepoznatljivo i definirano područje obavljanja poslova projektiranja, stručnog nadzora i vođenja građenja, vođenja radova, te drugih stručnih poslova, kao i kontrolnih i upravljačkih poslova povezanih s poslovanjem gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost građevinarstva

- sadržavati module stručnog usavršavanja koji daju najmanje stručnu i regulatornu a po potrebi i poslovnu komponentu znanja i vještina, u vezi s predmetom specijalizacije
- sadržavati najmanje jedan modul koji ima elemente inovativnog graditeljstva.

Polaznicima stručnog usavršavanja koji su s uspjehom završili napredni program izdaje se certifikat o provedenom stručnom usavršavanju.

Organizacijski aspekti u vezi on-line stručnog usavršavanja

Članak 16.

Stručno usavršavanje može se provoditi i on-line bez fizičke prisutnosti polaznika stručnog usavršavanja seminaru, predavanju, radionici ili provjeri stečenih znanja, primjenom informatičkih tehnoloških rješenja, koji podrazumijevaju određene oblike kontroliranih uvjeta.

Pri provedbi stručnog usavršavanja primjenom informatičkih rješenja mora se osigurati jednaki ili povoljniji stupanj:

- prenošenja znanja polaznicima stručnog usavršavanja
- sigurnosti podataka koji se razmjenjuju između provoditelja stručnog usavršavanja i polaznika stručnog usavršavanja
- utvrđivanja identiteta polaznika stručnog usavršavanja
- onemogućavanja zlorabe primjene informatičkih rješenja, kakav je osiguran i u slučaju fizičke prisutnosti polaznika stručnog usavršavanja nekom od sadržaja i oblika stručnog usavršavanja.

Članak 17.

Provedba stručnog usavršavanja on-line podrazumijeva učenje uz pomoć računala, Interneta i drugih tehničkih sredstava.

Organizator stručnog usavršavanja iz stavka 1. ovoga članka može biti samo Komora u provođenju Programa stručnog usavršavanja.

Članak 18.

Određeni modul stručnog usavršavanja koji se održava ili je održan uživo, može se audiovizualno snimiti i reproducirati na mrežnoj stranici Komore za potrebe stručnog usavršavanja.

Članak 19.

Određeni oblici stručnog usavršavanja on-line mogu sadržavati provjeru znanja putem pisanog testa koji je odobren od Odbora za stručno usavršavanje i objavljen na mrežnim stranicama xy testova Komore koji se polazniku otvaraju metodom slučajnog odabira koji podrazumijevaju određene oblike kontroliranih uvjeta.

Za pozitivnu ocjenu potrebno je ispravno odgovoriti najmanje na 60% pitanja iz testa.

Uvjeti za provedbu stručnog usavršavanja

Članak 20.

Komora mora za provedbu programa stručnog usavršavanja osigurati:

- odgovarajuće predavače za svaki sadržaj i oblik stručnog usavršavanja

- odgovarajuću organizacijsku strukturu i ljudske resurse zadužene za organizacijska pitanja provedbe
- odgovarajući prostor, opremu i druga sredstva namijenjena provedbi

Članak 21.

Predavači su stručne osobe građevinske ili druge struke koje kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da posjeduju stručna i/ili specijalistička znanja,
- da imaju sposobnosti provoditi stručno usavršavanje za određeni sadržaj i oblik stručnog usavršavanja na način propisan ovim Pravilnikom,
- da imaju najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima projektiranja i/ili stručnog nadzora i/ili vođenja građenja odnosno vođenja pojedinih radova nakon položenog stručnog ispita, ili
- da imaju najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima prostornoga uređenja i graditeljstva u državnim tijelima i drugim tijelima nadležnim za poslove izdavanja dozvola i drugih akata iz djelokruga graditeljstva, inspeksijske poslove, poslove na izradi propisa, kao i ostale stručne, normativne i analitičke poslove prostornoga uređenja i graditeljstva.

Iznimno za osobe drugih struka koje nisu navedene u stavku 1. ovoga članka, radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u pravilu mora biti najmanje pet godina nakon položenog državnog ili stručnog ispita.

Prijavljivanje na stručno usavršavanje

Članak 22.

Komora je dužna putem mrežnih stranica učiniti dostupnim pisana pravila o načinu provedbe programa i drugih obveza u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

Informatičkom aplikacijom stručnog usavršavanja elektronskim putem se prijavljuje sudjelovanje na stručnim skupovima za članove Komore.

Izdavanje certifikata i potvrda, izvoda iz evidencije

Članak 23.

O pohađanju stručnog usavršavanja, polaznicima se izdaju potvrde i certifikati u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

Svi podaci o izdanim potvrdama i certifikatima evidentiraju se u posebnoj evidenciji i na osobnim stranicama člana Komore uz njegove osobne reference.

Polaznici stručnog usavršavanja mogu ovlastiti Komoru da javno objavi podatke iz evidencije o njihovom stručnom usavršavanju. Za podatke koji su javno objavljeni, Komora može izdati i službeni izvod iz evidencije.

Članak 24.

O pohađanju pojedinih oblika stručnog usavršavanja Komora izdaje potvrdu.

Potvrda iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naziv i logotip Komore,

- ime, prezime i OIB polaznika,
- naziv i vrstu sadržaja i oblika stručnog usavršavanja kojeg je polaznik pohađao, s iskazanim brojem akademskih sati i datum pohađanja,
- evidencijski broj i naziv programa stručnog usavršavanja u sklopu kojeg se usavršavanja provodi,
- mjesto i datum izdavanja potvrde,
- potpis odgovorne osobe Komore.

Članak 25.

O pohađanju pojedinačnih sadržaja i oblika stručnog usavršavanja koji su dio naprednog stručnog usavršavanja, Komora izdaje certifikat.

Certifikat iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naziv i logotip Komore
- ime, prezime i OIB polaznika
- tekst „Certifikat o završenom stručnom usavršavanju u području ...(upisuje se područje specijalističke izobrazbe)
- naziv stručnog usavršavanja, s iskazanim brojem akademskih sati i razdobljem u kojem je polaznik pohađao module stručnog usavršavanja
- mjesto i datum izdavanja certifikata,
- potpis odgovorne osobe Komore.

Suradnja s strukovnim organizacijama, sveučilištima, veleučilištima i drugim pravnim osobama koje provode stručno usavršavanje

Članak 26.

Komora u provedbi stručnog usavršavanja može surađivati i s drugim zainteresiranim strukovnim organizacijama, sveučilištima, veleučilištima i drugim pravnim osobama koje provode stručno usavršavanje.

Pretpostavka za suradnju s osobama iz stavka 1. ovoga članka je komplementarnost sadržaja i stručne razine predloženih programa stručnog usavršavanja.

Pripremni program za polaganje stručnog ispita

Članak 27.

U svrhu pripreme kandidata za polaganje stručnog ispita Komora može provoditi pripremni program.

Sadržaj pripremnog programa za polaganje stručnog ispita mora odgovarati ispitnom programu koji je propisalo ministarstvo nadležno za graditeljstvo i prostorno uređenje.

Prijelazna i završna odredba

Članak 28.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stručnom usavršavanju osoba građevinske struke i Program stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva od 23. veljače 2016..

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnoj stranici Komore.

KLASA: 120-01/19-01/8
URBROJ: 500-02-19-3
Zagreb, 19. studeni 2019.



Predsjednica

Hrvatske komore inženjera građevinarstva

Nina Dražin Lovrec
Nina Dražin Lovrec, dipl.ing.građ.

Prilog Pravilniku

Program stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva za razdoblje 2019. – 2021.

1. Stručna izobrazba

1.1 Građevinski Komorski programi usavršavanja

1.1.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

a) nadopuna redovitih obrazovnih/studijskih programa

- geotehnika
- hidrotehnika
- konstrukcije
- materijali
- organizacija građenja
- prometnice
- teorija i modeliranje konstrukcija
- ostale programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz drugih stručnih područja kojima se nadograđuju redoviti obrazovni/studijski programi

b) inovativno građevinarstvo

- nove i/ili inovativne metode projektiranja
- nove i/ili inovativne metode građenja
- nove i/ili inovativne metode održavanja
- novi i/ili inovativni materijali i proizvodi za građevinarstvo
- nove i/ili inovativne tehnologije u građevinarstvu
- ostale programske cjeline za izobrazbu na općoj razini u području inovacija u građevinarstvu

c) ostalo

- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini za područja stjecanja znanja, vještina i kompetencija u skladu s ciljevima strateških dokumenata o razvoju građevinske struke
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini za dopunjavanje znanja, vještina i kompetencija stečenih redovitim obrazovanjem/studijem u područjima za koje praksa pokazuje da je dopuna potrebna

1.1.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 1.1.1

1.2 Svjetska iskustva

1.2.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini temeljenih na vlastitom znanju o nekoj tematici građevinskog karaktera za koju (još) ne postoje domaća iskustva

1.2.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- programske cjeline za izobrazbu temeljenih na razini značajnog poznavanju neke tematike građevinskog karaktera za koju (još) ne postoje domaća iskustva

1.3 Vlastita iskustva

1.3.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini temeljenih na vlastitom učešću u realizaciji nekog projekta i sl.
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz drugih vlastitih iskustava i dostignuća

1.3.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- programske cjeline za izobrazbu na razini usko specijaliziranih znanja temeljenih na značajnom poznavanju neke tematike građevinskog karaktera stečene vlastitim učešćem u realizaciji projekata i sl.
- programske cjeline za izobrazbu na razini usko specijaliziranih znanja temeljenih na značajnom poznavanju neke tematike građevinskog karaktera stečene vlastitim iskustvima i dostignućima

1.4 Građevinski studijski programi

1.4.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- geotehnika
- hidrotehnika
- konstrukcije
- materijali
- organizacija građenja
- prometnice
- teorija i modeliranje konstrukcija
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz drugih stručnih područja koja sadrže građevinski studijski programi

1.4.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 1.4.1

1.5 Srodni studijski programi

1.5.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- arhitektura
- elektrotehnika
- strojarstvo
- geodezija

- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz drugih stručnih područja koja sadrže srodni studijski programi

1.5.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 1.5.1

2. Obvezno stručno usavršavanje

Obvezni dio stručnog usavršavanja sadrži:

(min: 5 akademskih sati)

- Tehničko zakonodavstvo iz područja gradnje

(min: 5 akademskih sati)

- Propisi iz područja prostornog uređenja i gradnje (najmanje 5 akademskih sati)

3. Poslovna izobrazba

3.1 pravni aspekti realizacije projekata

3.1.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- javna nabava
- ugovori i ugovaranje
- konzultantske usluge
- nabava i ugradnja građevnih proizvoda
- nabava i montaža opreme
- sudionici u gradnji i realizacija projekta
- ugovori o JPP
- primjena standardnih modela ugovora FIDIC
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz drugih regulatornih područja vezanih za ugovorno pravo građenja

3.1.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 3.1.1

3.2 pravni aspekti poslovanja

3.2.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- pravni aspekti članstva u Komori
- trgovačko pravo
- radno pravo
- računovodstvo, knjigovodstvo
- porezni propisi
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz ostalih regulatornih područja vezanog za poslovno okruženje

3.2.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 3.2.1

3.3 poslovna pravila, prakse i običaji

3.3.1 Temeljna izobrazba – programske cjeline

- ugovor o građenju
- vođenje građevinskih projekata
- nuđenje i pregovaranje u graditeljstvu
- rješavanje sporova u graditeljstvu
- programske cjeline za izobrazbu na općoj razini iz ostalih područja standardnih/uobičajenih poslovnih pravila, praksi i običaja

3.3.2 Napredna izobrazba – programske cjeline

- detaljna razrada po programskim cjelinama iz točke 3.1.1

KLASA: 120-01/19-01/8
URBROJ: 500-02-19-3
Zagreb, 19. studeni 2019.



Predsjednica
Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Nina Dražin Lovrec
Nina Dražin Lovrec, dipl.ing.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GRADITELJSTVA
I PROSTORNOGA UREĐENJA

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
Tel: 01/ 3782 444 Fax: 01/ 3772 822

KLASA: 011-01/19-01/142
URBROJ: 531-04-19-2
Zagreb, 16. listopada 2019.

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA
GRAĐEVINARSTVA
10 000 Zagreb
Ulica grada Vukovara 271

PREDMET: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA - Prijedlog Pravilnika o stručnom usavršavanju Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Program stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva za razdoblje 2019.-2021.
- prethodna suglasnost, daje se

Veza: Vaša KLASA: 100-01/19-01/138, URBROJ: 500-00-14-1, od 24. rujna 2019. godine

Poštovane/i,

sukladno članku 58. stavku 4. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/18) dajemo prethodnu suglasnost na dostavljeni Prijedlog Pravilnika o stručnom usavršavanju Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Program stručnog usavršavanja Hrvatske komore inženjera građevinarstva za razdoblje 2019.-2021.

S poštovanjem,

