

3.	PODACI U TVRTCI ZAPOSLENJA (obvezno)										
NAZIV TVRTKE I OBLIK ORGANIZIRANJA:											
Ulica i kućni broj:											
Pošanski broj i grad:						Država:					
Telefon:				Fax:				Mobitel:			
OIB											
Datum zasnivanja radnog odnosa:											
Naziv radnog mjesta:											
Odgovorna osoba tvrtke:											

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Ulica grada Vukovara 271, Zagreb je voditelj obrade Vaših osobnih podataka. Vaše podatke kao što su ime, prezime, spol, OIB, mjesto i državu rođenja, državljanstvo, adresa, kontakt, mjesto rada, zanimanje, stupanj obrazovanja, naziv završenog studija, podatke o stručnim ispitima i usavršavanju, potpis, prikupljamo na osnovi zakona i drugih važećih propisa. Pristup Vašim osobnim podacima može imati posebno ovlaštena osoba određena od odgovorne osobe voditelja obrade i /ili druga pravna osoba koju ovlastimo. Prijenos osobnih podataka provode se samo u svrhu ispunjenja zakonskih obveza.

Vaša prava su sljedeća: pravo na pristup, pravo na ispravak, pravo na brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prigovor i pravo na prenosivost podataka. Ako smatrate da se Vaša prava ne poštuju imate pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Više o svojim pravima možete pročitati na www.hkig.hr ili nas kontaktirajte putem e-maila zop@hkig.hr.

VLASTORUČNIM POTPISOM IZJAVLJUJEM:

1. **POD KAZNENOM I MATERIJALNOM ODGOVORNOŠĆU DA SU GORE NAVEDENI PODACI ISTINITI KAO I DOSTAVLJENA DOKUMENTACIJA I PRILOZI OVOM ZAHTJEVU;**
2. **DA SAM SUGLASAN/SUGLASNA DA SE MOJI OSOBNI PODACI, SUKLADNO ODREDBAMA ZAKONA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA, MOGU PRIKUPLJATI, OBRADIVATI I ČUVATI KOD HKIG;**
3. **DA PRIHVATAM OBVEZU OBAVLJANJA POSLOVA U SKLADU S OVLASTIMA UTVRĐENIMA ZAKONOM, AKTIMA KOMORE, POSEBNIM ZAKONIMA I PROPISIMA DONESENIM NA TEMELJU TIH ZAKONA;**
4. **DA SAM SUGLASAN/SUGLASNA SA OBJAVOM MOJIH SLUŽBENIH PODATAKA IZ IMENIKA HKIG.**

Mjesto i datum: _____

vlastoručni potpis: _____

Izrazi koji se u ovom Zahtjevu rabe za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

PRILOZI *(obvezno)*

Ukoliko zahtjev dostavljate elektronskim putem, molimo Vas da sliku priložite u JPEG formatu

Državljeni Republike Hrvatske

- preslika važećeg osobnog dokumenta,
- preslika diplome,
- preslika Uvjerenja o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva,
- dokaz o radnom stažu (*Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje*),
- radno iskustvo podnositelja zahtjeva - popis odgovarajućih poslova u struci (prilog 1 ovog Zahtjeva). Kao dokaz o izvršenom poslu priznat će se u prilogu tablice:
 - preslike gotovih naslovnica projekata potpisane i ovjerene od odgovornog projektanta na kojoj se navode suradnici u projektiranju ili preslike rješenja o imenovanju za suradnika nadzornom inženjeru ili
 - popis odgovarajućih poslova u struci podnositelja zahtjeva ovjeren od ovlaštenog inženjera građevinarstva pod čijim je nadzorom osoba obavljala poslove
- dokaz o uplati upisnine u iznosu od 1.000,00 kn,

PODACI ZA UPLATU UPISNINE:

Primatelj: Hrvatska komora inženjera građevinarstva
 račun broj: HR832360001102087559, Zagrebačka banka d.d.
 model: HR99
 opis plaćanja: PREZIME, IME – upisnina za upis u Imenik ovl.inž.građ. HKIG

za uplate iz inozemstva SWIFT: ZABHR2X

- jedna fotografija veličine 35x45 mm,
- preslika Izvoda iz matične knjige vjenčanih ili Rješenja o odobrenju promjene osobnog imena ili prezimena (*u slučaju nepodudaranja imena i/ili prezimena u priloženoj dokumentaciji*).

* Diploma o formalnoj naobrazbi i uvjerenje o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova u izgradnji objekata i druga odgovarajuća uvjerenja o položenom stručnom ispitu stečena na području bivše Jugoslavije prije 8. listopada 1991. godine izjednačena su po pravnoj snazi s odgovarajućim uvjerenjima stečenim u Republici Hrvatskoj.

Izrazi koji se u ovom Zahtjevu rabe za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Prilog 1: RADNO ISKUSTVO PODNOSITELJ-A/ICE ZAHTJEVA – POPIS POSLOVA U STRUCI

Ime i prezime, stečena stručna titula: _____

Redni br.	Trajanje rada na poslu od MM.GG do MM.GG	Naziv građevine, lokacija	Odgovarajući posao u struci* Kratki opis osobne uloge u poslu **	Vrsta posla ***	Dokaz o izvršenom poslu

Mjesto i datum: _____

vlastoručni potpis: _____

UPUTE

Rad na odgovarajućim poslovima u struci dokazuje se kronološkim popisom i opisom poslova u struci koje je podnositelj zahtjeva obavljao u svojstvu suradnika u projektiranju ili suradnika u nadzoru pri izvođenju građevinskih radova do dana podnošenja zahtjeva za upis.

U kronološkom popisu poslova u struci navodi se: datum početka i kraja rada na poslu, naziv **građevine** s lokacijom, **kraći opis posla i osobna uloga na predmetnom poslu**, vrsta **posla** (projektiranje ili nadzor), dokaz o izvršenom poslu.

Kronološkom popisu obavljenih **odgovarajućih poslova u struci** prilaže se, po rednom broju posla, odgovarajući **dokaz o izvršenom poslu** (preslika rješenja o imenovanju suradnika nadzornog inženjera, preslika naslovnice projekta potpisane i ovjerene od odgovornog projektanta na kojoj se navode suradnici u projektiranju ili **potvrda ovlaštenog inženjera sa upisnim brojem iz Imenika ovlaštenih inženjera pod čijim je nadzorom osoba obavljala poslove**). **Popis poslova u struci mora biti ovjeren osobnim potpisom podnositelja zahtjeva.**

LEGENDA:

- * Poslovi u struci:**
- Tehničko i gospodarsko projektiranje građevina.
 - Oblikovno projektiranje građevina, osim zgrada.
 - Izrada elaborata, programa, studija, planova i projekata.
 - Savjetovanje i zastupanje investitora i njihovih interesa u poslovima planiranja, projektiranja, izbora izvoditelja, organiziranja i izvođenja projekata.
 - Planiranje, koordiniranje i organiziranje gradnje i nadzor nad građenjem.
 - Obračunavanje i preuzimanje izvedenih radova.
 - Provedba stručnih tehničkih ispitivanja i mjerenja.
 - Kontrola ponašanja građevina u uporabi.
 - Izrada troškovnika s dokaznicom mjera i nadzor nad izvedbom s obračunom izvedenih radova, prema tim dokumentima.
 - Projekti postojećeg stanja.
 - Projekti legalizacije građevina.
 - Projekti uklanjanja građevina.
 - Stručni nadzor.
 - Projektantski nadzor.
 - Ostali odgovarajući poslovi.
- ** Osobna uloga u poslu – neki primjeri**
- Statički proračun i dimeznioniranje konstrukcije
 - Dinamički proračun
 - Oblikovanje građevine
 - Hidraulički proračun i hidrauličko dimenzioniranje i oblikovanje građevine
 - Geostatički proračun (podzemne građevine, građevne jame , pokosi i sl.)
 - Proračun stabilnosti (brane, nasipa,potpornog zida i t.d.)
 - Izrada građevinskih nacрта
 - Izrada armaturnih nacрта
 - Izrada troškovnika
 - Dimenzioniranje cjevovoda, kanala i sl.
 - Dimenzioniranje i proračun temelja
 - Projekt trase ceste
 - Projekt sustava odvodnje (kanalizacija i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda)
 - Projekt sustava vodoopskrbe (uređaj za kondicioniranje i vodoopskrbna mreža)
 - Tehnička promatranja (monitoring)
 - Hidrološki proračuni
 - Stručni nadzor nad izgradnjom
 - I t.d.
- *** Vrsta posla:** **P** (projektiranje) ili
 N (nadzor)